

sedu

koulutuskeskus sedu

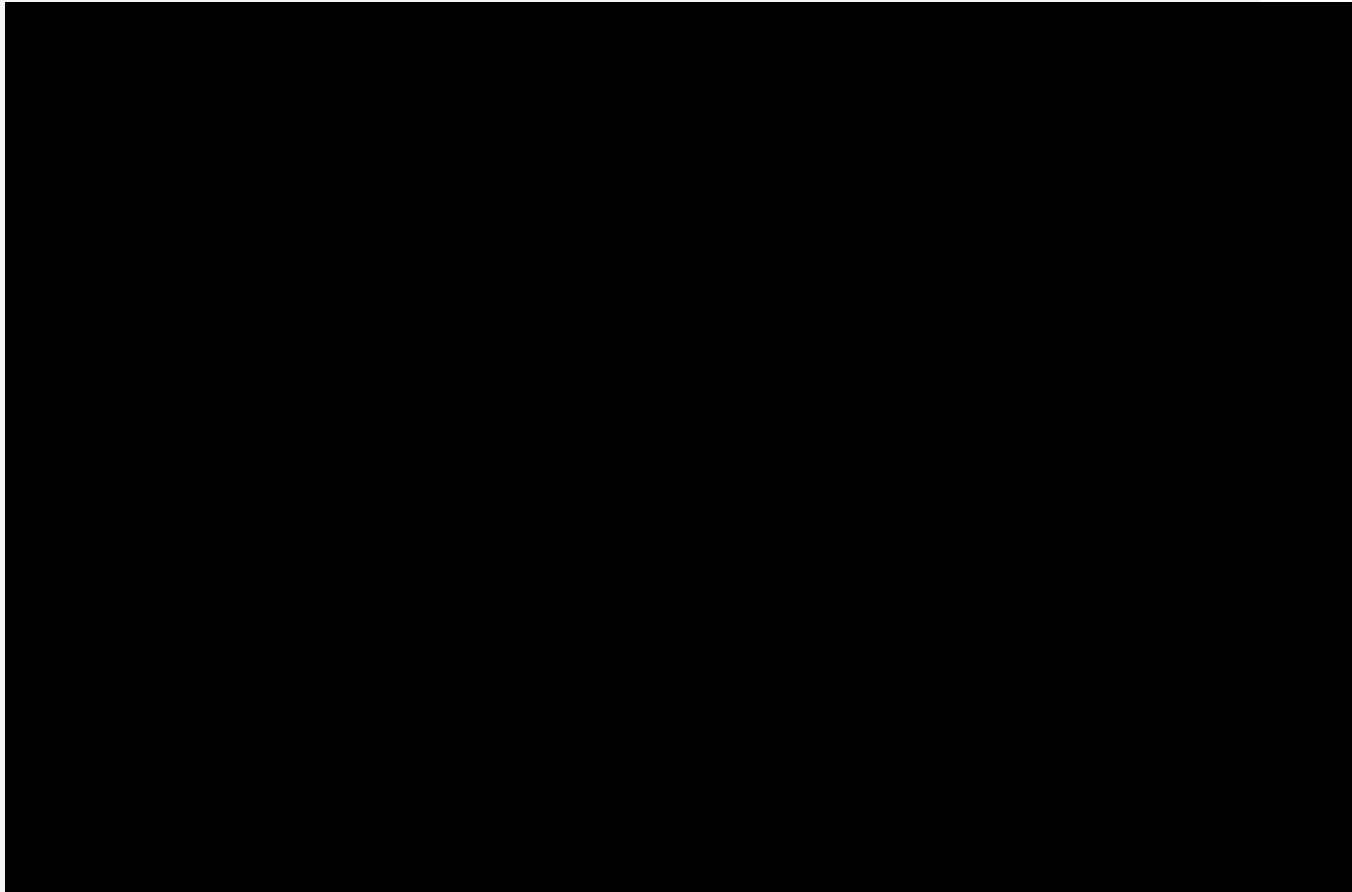
KOUKUSSA VERKKOON – sosiaalinen media, nuoret ja työelämä
eTaitava – työssäoppimisen ohjausta verkossa

17.2.2010
Ari Autio

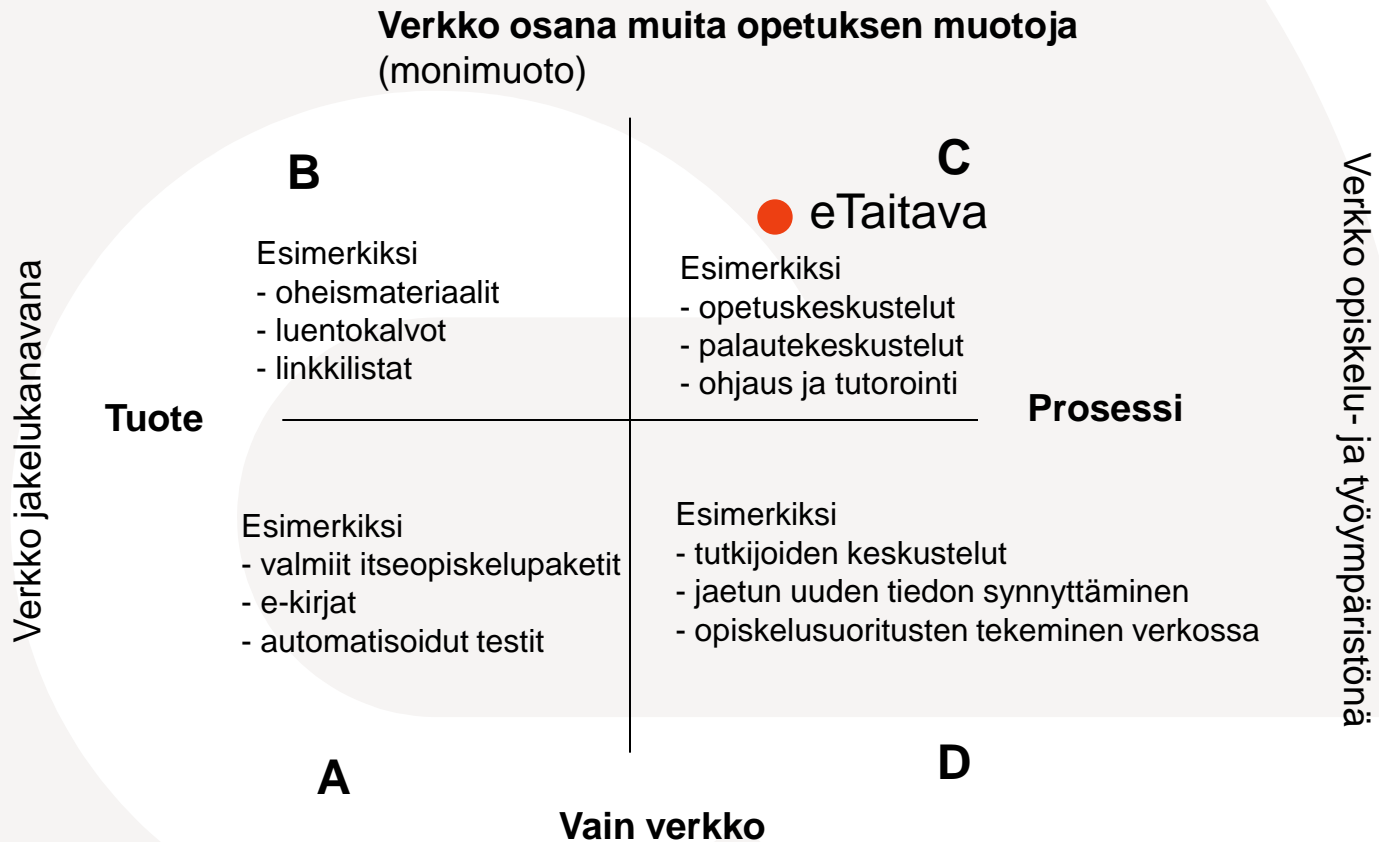
SISÄLLYS

- Mikä on eTaitava?
- Miten työssäoppimisen ohjaus tapahtuu verkossa eTaitavan avulla? (Datanomi-ryhmä)
 - Toimenpiteet ennen työssäoppimisen alkua
 - Toimenpiteet työssäoppimisen aikana
 - Toimenpiteet työssäoppimisen päätyttyä
- Käyttäjäkokemuksia

Mikä on eTaitava?



Mikä on eTaitava?



Hein, Ihanainen ja Nieminen "Tunne verkko"
Ote-opetus & teknologia 1/2000

Mikä on eTaitava?

- eTaitava on työssäoppimisen ohjaustyökalu, jonka avulla opiskelija, opettaja ja työpaikkaohjaaja pitävät yhteyttä verkon välityksellä.
- Järjestelmän ideana on kysyä työssäoppijoilta päivittäiset kuulumiset ennalta laadittujen kysymysten avulla.

Mikä on eTaitava?

- Opiskelijoiden antamat vastaukset tallentuvat eTaitava-verkkopalvelun tietokantaan, josta opettaja voi seurata työssäoppimisen sujumista erillaisten raporttien avulla.
- Myös työpaikkaohjaajat voivat vastata kysymyksiin.

Mikä on eTaitava?

Opiskelija

- vastaa kysymyksiin
 - monivalintakysymykset
 - avoimet kysymykset
- viestii ohjaajalle

kännykkä tai selain

Työpaikkaohjaaja

- vastaa kysymyksiin
 - monivalintakysymykset
 - avoimet kysymykset
- viestii ohjaajalle

kännykkä tai selain

Ohjaava opettaja

- Laatii kysymykset työssäoppimisjaksolle
- seuraa työssäoppimisen etenemistä raporttien avulla
- viestii opiskelijan ja hänen ohjaajansa kanssa

selain



eTaitava-verkkopalvelu

Pääkäyttäjä

- luo käyttäjätunnukset
- ajastaa kysymykset
- toimii opettajan tukena

selain

Toimenpiteet ennen työssäoppimisen alkua

- Opintojakson perustaminen yhdessä ylläpitäjän kanssa
- Käyttäjätunnusten luonti ja jako
- Kysymyspattereiden laadinta
- Kysymysten aikaikkunan määrittely
- Mobiili-liittymien lataaminen puhelimiin
- Käyttäjäkoulutus
 - Etaitava-verkkopalvelu
 - Mobiili-liittymä

Toimenpiteet ennen työssäoppimisen alkua

- Esimerkkejä päivittäisistä kysymyksistä:
(en lainkaan – hyvin paljon) **opiskelija**
 - Olen osallistunut www-palvelujen suunnittelu, toteutus tai ylläpitotehtäviin
 - Olen käyttänyt yleisimpiä työvälineohjelmia
 - Olen osallistunut sovellusten tai laitteiden käytön ohjeistamiseen ja opastukseen
 - Olen tehnyt atk-tukitehtäviä, esim. laitteiden ja ohjelmien asennukset

Toimenpiteet ennen työssäoppimisen alkua

- Esimerkkejä viikoittaisista kysymyksistä:
 - (en lainkaan – hyvin paljon) **opiskelija**
 - Olen ollut tyytyväinen työtehtäviini
 - Olen seurustellut työpaikan ihmisten kanssa
 - Olen saanut opastusta työssäni
 - Olen saanut palautetta työstäni
 - Sovellan koulussa oppimiani asioita työtehtävissä
 - Olen työskennellyt oma-aloitteisesti

Toimenpiteet ennen työssäoppimisen alkua

- Esimerkkejä viikoittaisista kysymyksistä:
(en lainkaan – hyvin paljon) **työpaikkaohjaaja**
 - Opiskelija on noudattanut työpaikan ohjeita ja määräyksiä
 - Opiskelija on noudattanut työpaikan työaikoja
 - Opiskelija on työskennellyt oma-aloitteisesti
 - Opiskelija on toiminut tiimin jäsenenä
 - Opiskelija on saanut palautetta työstään
 - Opiskelija on saavuttanut työssäoppimisen tavoitteita

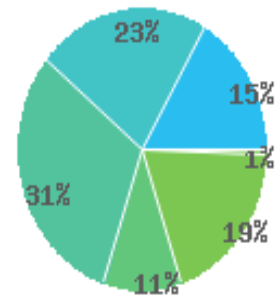
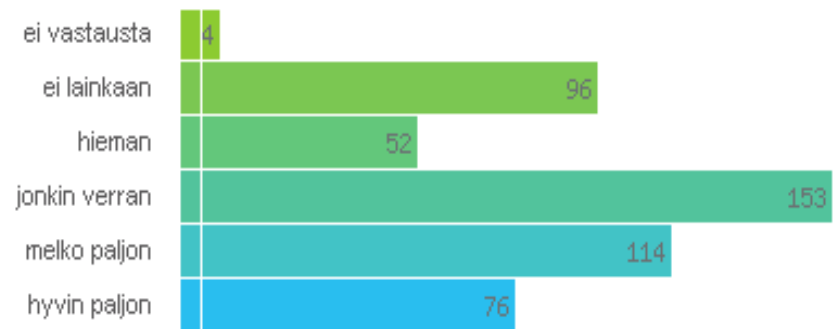
Toimenpiteet työssäoppimisen aikana

- Seuranta ja viestintä www-selaimella opettaja-liittymän kautta eTaitava-verkkopalvelussa
- Mahdollisuus katsella erilaisia raportteja joko yksittäisen opiskelijan tai koko ryhmän vastauksita
- Helppo havaita mahdollisia ongelmia työssäoppimisessa -> reagointi nopeampaa

Toimenpiteet työssäoppimisen aikana

- Esimerkkejä raporteista:

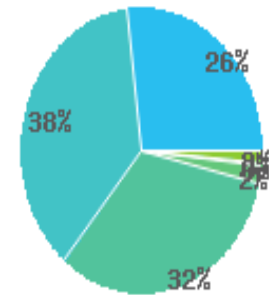
Olen tehnyt atk-tukitehtäviä, esim. laitteiden ja ohjelmien asennukset



Toimenpiteet työssäoppimisen aikana

- Esimerkkejä raporteista:

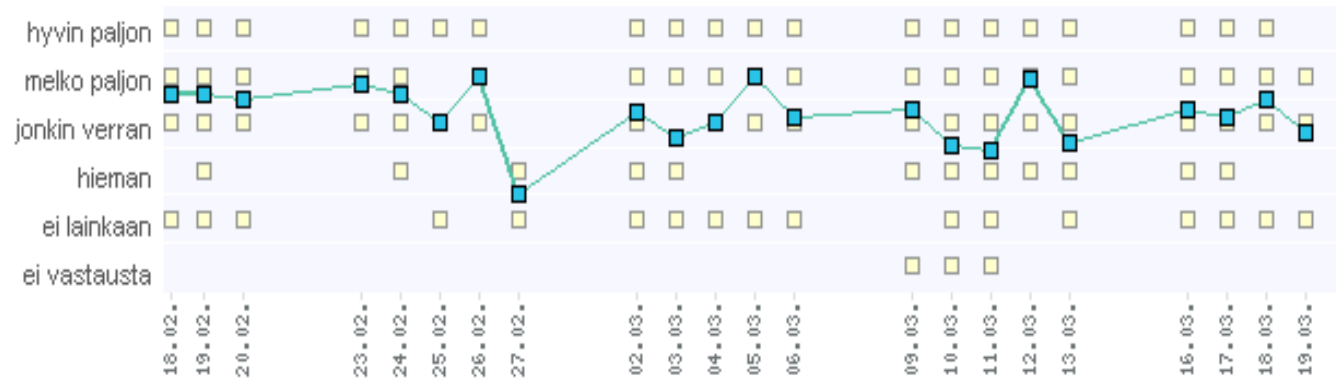
Koin osaavani tämän päivän työtehtävät



Toimenpiteet työssäoppimisen aikana

- Esimerkkejä raporteista: (viretila)

Olen tehnyt atk-tukitehtäviä, esim. laitteiden ja ohjelmien asennukset



Toimenpiteet työssäoppimisen päätyttyä

- Hyvää pohjatietoa palautekeskusteluihin
- Hyvää pohjatietoa myös työssäoppimisen ohjaajan kanssa käytävään keskusteluun
- Kokonaiskuvan hahmottaminen eri työssäoppimispaikoista
- Hyvin täytettynä loistava apuväline työssäoppimisen- ja ammattiosaamisen näyttöjen arvioinnissa
- Toimii portfoliona

Käyttäjäkokemuksia (plussia)

- Lähes reaaliaikainen seuranta
- Historiatietoa koko työssäoppisjakson ajalta tallennettuna yhteen paikkaan
- Hyvä apuväline ammattiosaamisen näyttöjen arvioinnissa
- Tietoa reagointitarpeista
- Yksilöllinen seuranta

Käyttäjäkokemuksia (plussia)

- Kysymysten asettelulla voi ohjata ja muistuttaa työssäoppimisen tavoitteista
- Ei korvaa työssäoppimiskäyntejä, mutta merkitys kasvaa jos työssäoppija on lähialueen ulkopuolella
- Uskaltaisin väittää, että työssäoppimisen ohjauksen laatu paranee

Käyttäjäkokemuksia (miinuksia)

- Vastauksen aikaikkuna 24 h, eli et voi esimerkiksi tallentaa tai täydentää eilisen päivän tietoja
- Motivointi säännölliseen vastaamiseen
- Kaikkien puhelimet eivät tue vielä mobiili-liittymää (java-tuki, gprs-yhteys ja värinäyttö)
- Opiskelijoiden erilaiset puhelinliittymät